



ВІННИЦЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Від 27.03.2026 № 3355
м. Вінниця

66 сесія 8 скликання

Про внесення змін до рішення міської ради від 22.05.2020 № 2219 (зі змінами)

Враховуючи доповідну записку департаменту економіки і інвестицій міської ради від 09.03.2026 року № 11/00/019/13530, керуючись статтею 25 та частиною 1 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Внести зміни до рішення міської ради від 22.05.2020 року № 2219 «Про затвердження Порядку часткової компенсації роботодавцям витрат на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця за рахунок коштів бюджету Вінницької міської територіальної громади» (зі змінами), а саме додаток до рішення викласти в новій редакції згідно з додатком.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійні комісії міської ради з питань промисловості, підприємництва, транспорту, зв'язку та сфери послуг (В. Павлюк) та з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку (С. Ярова).

Міський голова

Сергій МОРГУНОВ

Порядок часткової компенсації роботодавцям витрат на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця за рахунок коштів бюджету Вінницької міської територіальної громади

1. Загальні положення

1.1 Порядок часткової компенсації роботодавцям витрат на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця за рахунок коштів бюджету Вінницької міської територіальної громади (далі – Порядок) розроблений на виконання Програми відновлення та підтримки підприємництва на території Вінницької міської територіальної громади на 2025 – 2028 роки, зі змінами (далі – Програма), затвердженої рішенням міської ради, з метою стимулювання створення нових робочих місць суб'єктами господарювання.

1.2 Даний Порядок розроблено з урахуванням норм Бюджетного кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні».

1.3 Порядок визначає механізм і умови часткової компенсації витрат суб'єктам господарювання на загальнообов'язкове державне соціальне страхування найманих працівників за новостворені робочі місця.

1.4 Даний Порядок набирає чинності з дати прийняття рішення та діє на період дії Програми. Розрахунковими кварталами для нарахування компенсації витрат роботодавцю на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця вважаються I-IV квартали відповідного календарного року.

1.5 Дія Порядку розповсюджується на суб'єктів господарювання (роботодавців), які відповідають критеріям, зазначених у розділі 2 Порядку, та подали заяви на ім'я Вінницького міського голови щодо участі в процедурі компенсації з пакетом документів відповідно до пункту 3.1. Порядку.

1.6 Терміни, що вживаються в цьому Порядку, мають таке значення:

- **Суб'єкт господарювання** - учасник господарських відносин, який здійснює господарську діяльність, реалізуючи господарську компетенцію (сукупність господарських прав та обов'язків), має відокремлене майно і несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах цього майна, крім випадків, передбачених законодавством.

- **Роботодавець** – суб'єкт господарювання, який в межах трудових відносин використовує найману працю та зареєстрований у встановленому

законом порядку на території населених пунктів, що входять до складу Вінницької міської територіальної громади.

- **Процедура компенсації** – часткова компенсація витрат роботодавцю на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця.

- **Нове робоче місце** - робоче місце, яке створене у зв'язку зі створенням нового суб'єкта господарювання або збільшенням штатної чисельності працівників за умови відсутності скорочення (зменшення) чисельності працівників відносно показника станом на 01 січня відповідного календарного року, а також створене шляхом модернізації або зміни технології виробництва, що потребують нових знань, навичок та вмій працівника.

- **Учасник процедури компенсації** – суб'єкт господарювання (роботодавець), який відповідає критеріям участі у процедурі компенсації, зазначеним у розділі 2 Порядку, та визнаний таким рішенням виконавчого комітету міської ради.

- **Перелік учасників процедури компенсації** – перелік суб'єктів господарювання, які відповідають критеріям учасників процедури компенсації та мають право на часткову компенсацію. Перелік затверджується рішенням виконавчого комітету міської ради за формою, визначеною Додатком 8 до Порядку.

- **Департамент економіки і інвестицій міської ради** – виконавчий орган Вінницької міської ради, який:

- здійснює координацію дій співвиконавців Порядку;

- отримує від ГУ ДПС у Вінницькій області інформацію та/або від Центрального міжрегіонального управління ДПС по роботі з великими платниками податків за формою, згідно з Додатком 6 до Порядку у електронному та паперовому вигляді;

- веде реєстр учасників процедури компенсації в електронному вигляді за формою, затвердженою Додатком 5 до Порядку;

- готує проекти рішень виконавчого комітету міської ради «Про затвердження переліку учасників процедури компенсації та нарахування роботодавцям суми часткової компенсації витрат на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця за рахунок коштів бюджету Вінницької міської територіальної громади» (додаток до рішення виконавчого комітету згідно з Додатком 8 до Порядку);

- здійснює розрахунки потреби у коштах на видатки на часткову компенсацію витрат роботодавцям на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця.

- **Виконавчий комітет міської ради** – головний розпорядник бюджетних коштів, який:

- розглядає та приймає рішення виконавчого комітету міської ради «Про затвердження переліку учасників процедури компенсації та нарахування роботодавцям суми часткової компенсації витрат на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця за рахунок коштів бюджету Вінницької міської територіальної громади»;

- відповідно до рішення виконавчого комітету перераховує кошти на часткову компенсацію витрат роботодавцям на сплату єдиного соціального внеску на відповідні банківські рахунки учасників;
- в разі потреби, вносить пропозиції міській раді щодо внесення змін до бюджету Вінницької міської територіальної громади протягом бюджетного року;
- включає до бюджетної пропозиції та до бюджетного запиту на відповідні роки показники, на підставі розрахунків потреби у коштах на часткову компенсацію витрат роботодавцям на сплату єдиного соціального внеску;
- в кінці року проводить аналіз виконання показників бюджетної програми.

1.7 **Співвиконавцем** даного Порядку є Головне управління Державної податкової служби у Вінницькій області та/або від Центральне міжрегіональне управління ДПС по роботі з великими платниками податків.

2. Критерії, вимоги та умови визначення учасників процедури часткової компенсації

Учасниками процедури компенсації можуть бути суб'єкти підприємницької діяльності, які відповідають наступним критеріям:

- є резидентами України, що зареєстровані в населених пунктах, які входять до складу Вінницької міської територіальної громади;
- ведуть господарську діяльність на території населених пунктів, що входять до складу Вінницької міської територіальної громади, перебувають на податковому обліку за основним місцем реєстрації у Вінницькому управлінні ГУ ДПС у Вінницькій області та/або Центральному міжрегіональному управлінню ДПС по роботі з великими платниками податків та сплачують податки до бюджету Вінницької міської територіальної громади;
- не перебувають у стані ліквідації, реорганізації, банкрутства;
- у яких відсутня заборгованість щодо сплати податків і зборів перед бюджетами всіх рівнів, а також відсутня заборгованість із сплати єдиного внеску та/або страхових внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування;
- створили нові робочі місця з урахуванням забезпечення оплати праці не нижче розміру мінімальної заробітної плати, визначеної в Законі України «Про Державний бюджет України на відповідний рік».

3. Механізм визначення учасників процедури компенсації витрат роботодавця на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця

3.1. Підставою для включення суб'єкта господарювання до переліку учасників процедури компенсації є офіційно поданні суб'єктом господарювання до Відділу звернень апарату міської ради та її виконавчого комітету за адресою: 21050, м. Вінниця, вул. Соборна, 59 в паперовому вигляді або в електронному вигляді (на адресу офіційної електронної пошти Вінницької міської ради vinrada@vnr.gov.ua) оригінали наступних документів:

- заява на ім'я Вінницького міського голови щодо його участі в процедурі компенсації із зазначенням згоди на передачу та обробку персональних даних (за формою, затвердженою Додатком 1 до Порядку) та відповідності всім вимогам до учасника процедури компенсації, визначеними у розділі 2 Порядку;

- заява на ім'я керівника ГУ ДПС у Вінницькій області щодо згоди на передачу та обробку персональних даних (за формою, затвердженою Додатком 2 до Порядку);

- заява на ім'я керівника Центрального міжрегіонального управління ДПС по роботі з великими платниками податків щодо згоди на передачу та обробку персональних даних (за формою, затвердженою Додатком 3 до Порядку);

- повідомлення про наявність або відсутність факту отримання державної допомоги (за формою, наведеною у Додатку 4 до Порядку).

3.2. Щоквартально, через 40 календарних днів з дати завершення звітного кварталу, департамент економіки і інвестицій міської ради у електронному та паперовому вигляді подає до Головного управління Державної податкової служби у Вінницькій області та/або до Центрального міжрегіонального управління ДПС по роботі з великими платниками податків запит щодо суб'єктів господарювання, які подали у звітному кварталі відповідні заяви на ім'я Вінницького міського голови, з оригіналами згод на обробку персональних даних, за формами згідно з Додатком 6 та Додатком 7 до Порядку.

3.3. ГУ ДПС у Вінницькій області та/або Центральне міжрегіональне управління ДПС по роботі з великими платниками податків протягом 10 робочих днів, з дати отримання запиту надає у електронному та паперовому вигляді департаменту економіки і інвестицій міської ради інформацію за формами, вказаними у Додатку 6 та Додатку 7 до Порядку.

3.4. Департамент економіки і інвестицій міської ради щоквартально протягом 10 робочих днів з дня отримання інформації від ГУ ДПС у Вінницькій області та/або Центрального міжрегіонального управління ДПС по роботі з великими платниками податків подає проєкт рішення виконавчого комітету міської ради «Про затвердження переліку учасників процедури компенсації та нарахування суми часткової компенсації роботодавцям витрат на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця за рахунок коштів бюджету Вінницької міської територіальної громади».

3.5. Виконавчий комітет міської ради – головний розпорядник бюджетних коштів, на підставі прийнятого рішення здійснює перерахування часткової компенсації роботодавцям витрат роботодавцям на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця на відповідні банківські рахунки учасників.

3.6. Перерахування часткової компенсації витрат роботодавця на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця проводиться в межах видатків, передбачених у бюджеті Вінницької міської територіальної громади на відповідний рік.

4. Визначення обсягу часткової компенсації витрат роботодавця на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця

4.1. Обсяг часткової компенсації витрат роботодавця на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця:

- для суб'єктів господарювання, які подали заяви щодо участі у процедурі часткової компенсації у I - IV кварталах поточного року визначається як 22% (ставка єдиного соціального внеску – ЄСВ) від мінімальної заробітної плати, встановленої на 01 січня поточного року, в якому подається заява, помноженої на різницю кількості штатних працівників на кінець кожного з 3 місяців звітного кварталу та кількості штатних працівників станом на 01 січня поточного року.

4.2. Кількість створених нових робочих місць у кожному місяці:

- для суб'єктів господарювання, які подали заяви щодо участі у процедурі часткової компенсації у поточному році визначається як різниця кількості штатних працівників на кінець кожного місяця звітного кварталу у порівнянні з кількістю працівників станом на 01 січня року, в якому подана заява.

4.3. Обсяг часткової компенсації витрат роботодавця на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця визначається за формулою:

$$S \text{ компенсації} = \text{мінімальна заробітна плата} * 0,22 * ((m_1 - n) + (m_2 - n) + (m_3 - n))$$

де:

- мінімальна заробітна плата – розмір мінімальної заробітної плати, встановлений на 01 січня поточного року відповідно до Закону України «Про Державний бюджет України на відповідний рік»;

- 0,22 – це 22% (ЄСВ) від розміру мінімальної заробітної плати, встановленої на 01 січня відповідного року;

m_1 - кількість штатних працівників на кінець першого місяця звітного кварталу;

m_2 - кількість штатних працівників на кінець другого місяця звітного кварталу;

m_3 - кількість штатних працівників на кінець третього місяця звітного кварталу;

n - кількість штатних працівників, що працевлаштовані у суб'єкта господарювання – учасника процедури компенсації станом на 01 січня поточного року.

Якщо $m_i - n \leq 0$, то даний місяць не враховується у розрахунок та компенсація за відповідний місяць не нараховується,

де i – перший, другий або третій місяць звітного кварталу.

Якщо у учасника процедури компенсації станом на кінець звітного кварталу виникла заборгованість щодо сплати податків і зборів перед бюджетами всіх рівнів, а також наявна заборгованість із сплати єдиного внеску та/або страхових внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування, яка на дату отримання відповідної інформації від ГУ ДПС у Вінницькій області та/або Центрального міжрегіонального управління ДПС по роботі з великими платниками податків, залишається не сплаченою, то такий суб'єкт господарювання втрачає право на отримання часткової компенсації витрат роботодавця на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця за звітний квартал.

Міському голові
Сергію МОРГУНОВУ

Заява щодо участі у процедурі часткової компенсації

Прошу включити (повна назва суб'єкта господарювання) до переліку учасників процедури компенсації, відповідно до Порядку часткової компенсації роботодавцям витрат на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця за рахунок коштів бюджету Вінницької міської територіальної громади (надалі – Порядок), затвердженого рішенням міської ради від 22.05.2020 р. № 2219 (зі змінами).

З Порядком ознайомлен(а) _____.

Відомості щодо товариства або ФОП:

Назва	
ЄДРПОУ/РНОКПП	
Місце державної реєстрації (юридична адреса)	
Основний КВЕД	
Перебуває/не перебуває у стані ліквідації, реорганізації, банкрутства	
Кількість найманих працівників станом на 01.01.20__ року ¹⁾	
Запланована кількість новостворених робочих місць у 20__ році ¹⁾	
Протягом I кварталу 20__ року ¹⁾	
Протягом II кварталу 20__ року ¹⁾	
Протягом III кварталу 20__ року ¹⁾	
Протягом IV кварталу 20__ року ¹⁾	
Банківські реквізити для отримання можливої компенсації (IBAN):	
Контакти (ПІБ керівника, телефон, адреса офіційної електронної пошти)	

¹⁾ – зазначається рік, в якому подається заява

Даю згоду на обробку моїх персональних даних на термін дії Порядку часткової компенсації роботодавцям витрат на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця за рахунок коштів бюджету Вінницької міської територіальної громади.

* Відповідальність за надання неправдивої інформації несе безпосередньо суб'єкт господарювання відповідно до законодавства України.

Дата

Підпис

Додаток 2

ГУ ДПС у Вінницькій області

Заява на обробку персональних даних, засвідчення, гарантії та зобов'язання, пов'язані зі згодою на обробку персональних даних

Підписанням цієї згоди, назва підприємства або ФОП (код ЄДРПОУ або ідентифікаційний код _____) в особі _____ (якщо юридична особа **надалі** – *товариство або ФОП*) враховуючи вимоги Закону України «Про захист персональних даних» (надалі – Закон):

1) Надає ГУ ДПС у Вінницькій області письмову згоду на термін дії Порядку часткової компенсації роботодавцям витрат на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця за рахунок коштів бюджету Вінницької міської територіальної громади на обробку (збирання, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування, зміну, поновлення, використання, поширення (розповсюдження, реалізацію, передачу) на користь будь-яких третіх осіб, знеособлення, знищення, в т.ч. з використанням інформаційних (автоматизованих систем) персональних даних щодо *Товариства або ФОП*, які були або будуть передані йому, у тому числі, третіми особами, у зв'язку з участю *Товариства або ФОП*, як учасника процедури компенсації відповідно до Порядку часткової компенсації роботодавцям витрат на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця за рахунок коштів бюджету Вінницької міської територіальної громади, а також на надання даних щодо сплати податків та зборів й новостворених робочих місць.

2) Підтверджує, що він повідомлений (проінформований) ГУ ДПС у Вінницькій області в момент підписання цієї згоди про те, що ГУ ДПС у Вінницькій області є володільцем персональних даних щодо *Товариства або ФОП*, зібраних відповідно до умов даного документу, про склад та зміст зібраних ГУ ДПС у Вінницькій області персональних даних щодо *Товариства або ФОП*, мету збору персональних даних щодо *Товариства або ФОП*, а також про права *Товариства або ФОП* як суб'єкта персональних даних, визначені Законом України «Про захист персональних даних» (в т.ч. ст.8, ч.2 ст.12, ст.14, ст.16, ст.20, ст. 29 зазначеного Закону).

Вищенаведена згода на обробку персональних даних, права ГУ ДПС у Вінницькій області, засвідчення, гарантії та зобов'язані, пов'язані зі згодою на обробку персональних даних на термін дії Порядку часткової компенсації роботодавцям витрат на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця за рахунок коштів бюджету Вінницької міської територіальної громади.

Дата

м.п.

Підпис

Додаток 3
Центральному
міжрегіональному управлінню
ДПС по роботі з великими
платниками податків

**Заява на обробку персональних даних, засвідчення,
гарантії та зобов'язання, пов'язані зі згодою на обробку персональних даних**

Підписанням цієї згоди, назва підприємства або ФОП (код ЄДРПОУ або ідентифікаційний код _____) в особі _____ (якщо юридична особа **надалі** – товариство або ФОП) враховуючи вимоги Закону України «Про захист персональних даних» (надалі – Закон)

1) Надає Центральному міжрегіональному управлінню ДПС по роботі з великими платниками податків письмову згоду на термін дії Порядку часткової компенсації роботодавцям витрат на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця за рахунок коштів бюджету Вінницької міської територіальної громади на обробку (збирання, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування, зміну, поновлення, використання, поширення (розповсюдження, реалізацію, передачу) на користь будь-яких третіх осіб, знеособлення, знищення, в т.ч. з використанням інформаційних (автоматизованих систем) персональних даних щодо *Товариства або ФОП*, які були або будуть передані йому, у тому числі, третіми особами, у зв'язку з участю *Товариства або ФОП*, як учасника процедури компенсації відповідно до Порядку часткової компенсації роботодавцям витрат на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця за рахунок коштів бюджету Вінницької міської територіальної громади, а також на надання даних щодо сплати податків та зборів й новостворених робочих місць.

2) Підтверджує, що він повідомлений (проінформований) Центральним міжрегіональним управлінням ДПС по роботі з великими платниками податків в момент підписання цієї згоди про те, що Центральне міжрегіональне управління ДПС по роботі з великими платниками податків є володільцем персональних даних щодо *Товариства або ФОП*, зібраних відповідно до умов даного документу, про склад та зміст зібраних у Центральному міжрегіональному управлінню ДПС по роботі з великими платниками податків персональних даних щодо *Товариства або ФОП*, мету збору персональних даних щодо *Товариства або ФОП*, а також про права *Товариства або ФОП* як суб'єкта персональних даних, визначені Законом України «Про захист персональних даних» (в т.ч. ст.8, ч.2 ст.12, ст.14, ст.16, ст.20, ст. 29 зазначеного Закону).

Вищенаведена згода на обробку персональних даних, права Центрального міжрегіонального управління ДПС по роботі з великими платниками податків, засвідчення, гарантії та зобов'язання, пов'язані зі згодою на обробку персональних даних на термін дії Порядку часткової компенсації роботодавцям витрат на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця за рахунок коштів бюджету Вінницької міської територіальної громади.

_____ Дата

_____ м.п.

_____ Підпис

Додаток 4

Міському голові
Сергію МОРГУНОВУ

ПОВІДОМЛЕННЯ

На виконання ст.9 Закону України «Про державну допомогу суб'єктам господарювання» надаю інформацію щодо державної допомоги, отриманої мною протягом останніх трьох років, її форму та мету.

Державну допомогу протягом останніх трьох років:

а) не отримував;

б) отримував.

(необхідне підкреслити)

У разі отримання допомоги, надати інформацію щодо отриманої державної допомоги надається за сукупний період **трьох календарних років, що передують поточному року**

Період	№	Суб'єкт надання державної допомоги	Рішення про призначення державної допомоги	Сума отриманої допомоги, станом на 1 число місяця кварталу, в якому заповнюється заява	Планова сума отримання державної допомоги протягом 20__ року (поточний рік)	Форма та джерело державної допомоги
202__ (поточний рік - 3)	1					
	...					
202__ (поточний рік - 2)	2					
	...					
202__ (поточний рік - 1)	3					
	...					
202__ (поточний рік)	4					
	...					

* Відповідальність за надання неправдивої інформації несе безпосередньо суб'єкт господарювання відповідно до законодавства України.

«__» _____ 20__ р.

_____ (прізвище та ініціали)

_____ (підпис)

Реєстр суб'єктів господарювання, які подали заяви щодо участі у процедурі часткової компенсації

№	Назва	ЄДРПОУ/ РНОКПП	Місце державної реєстрації (юридична адреса)	Основний КВЕД	Перебуває/не перебуває у стані ліквідації, реорганізації, банкрутства	Кількість найманих працівників станом на дату подання заяви	Банківський рахунок для отримання можливої компенсації (IBAN)	Контакти	Запланована кількість новостворених робочих місць у 202__ році*				Дата подання заяви
									Протягом I кварталу 202__ року	Протягом II кварталу 202__ року	Протягом III кварталу 202__ року	Протягом IV кварталу 202__ року	

*вказується рік, в якому подається заява

**Довідка щодо новостворених робочих місць суб'єктами господарювання
за квартал 20 року**

№	Прізвище, ім'я, по батькові роботодавця, найменування юридичної особи	ЄДРПОУ/ РНОКПП	Кількість штатних працівників станом на 01.01.20 <u> </u> року	1 місяць звітного кварталу*		2 місяць звітного кварталу*		3 місяць звітного кварталу*	
				Кількість новостворених робочих місць	Кількість штатних працівників станом на кінець місяця	Кількість новостворених робочих місць	Кількість штатних працівників станом на кінець місяця	Кількість новостворених робочих місць	Кількість штатних працівників станом на кінець місяця
1									
2									
3									

* Згідно Додатку 4 до Порядку формування та подання страхувальниками звіту щодо сум нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування

ГУ ДПС у Вінницькій області/або Центральне міжрегіональне управління ДПС по роботі з великими платниками податків

« » _____ 20 р.

М.П.

Виконавець:

(посада, прізвище та ініціали)

(підпис)

**Перелік учасників процедури компенсації та нарахування суми часткової компенсації роботодавцям витрат на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за новостворені робочі місця за рахунок коштів бюджету
Вінницької міської територіальної громади
за квартал 20 року**

№	Назва	ЄДРПОУ/ РНОКПП	Місце державної реєстрації (юридичн а адреса)	Основний КВЕД	Перебуває/ не перебуває у стані ліквідації, реорганізації, банкрутства	Банківський рахунок для отримання можливої компенсації (IBAN)	Кількість новостворених робочих місць, за які нараховується часткова компенсація	Сума часткової компенсації за звітній квартал, грн
1								
2								
3								
4								
5								
...								

Міський голова

Сергій МОРГУНОВ

Департамент економіки і інвестицій
Рудик Наталія Анатоліївна
Заступник начальника відділу підтримки бізнесу
Управління економічної політики